

Шушкова
1301

Министерство образования Красноярского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных
технологий»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА 02.02
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 02
«УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ»

для студентов специальности

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Красноярск, 2016

Составлена в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)».

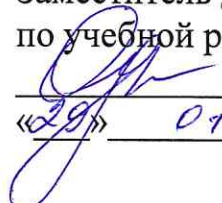
ОДОБРЕНО

Старший методист

 Т. В. Клачкова
«28» 01 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе

 Ю.В. Одегова
«29» 01 2016г.

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии преподавателей общеобразовательных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям «Информационные системы (по отраслям)», «Прикладная информатика (по отраслям)», «Компьютерные системы и комплексы»

Протокол № 5 от «11» 01 2016 г

Председатель ЦК  Т.В. Клачкова

АВТОЫ: Клачкова Т.В., преподаватель высшей категории КГБПОУ «ККРИТ», Бардовская Е.В., преподаватель высшей категории КГБПОУ «ККРИТ»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	25
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	29

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Управление проектами

1.1. Область применения программы

Программа междисциплинарного курса– является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Участие в разработке информационных систем** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.2.1 Участвовать в разработке технического задания.

ПК.2.4 Формировать отчетную документацию по результатам работ.

ПК.2.5 Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.

ПК.2.6 Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения междисциплинарного курса

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения междисциплинарного курса должен:

иметь практический опыт:

- участия в разработке технического задания;
- формирования отчетной документации по результатам работ;
- использования стандартов при оформлении программной документации;
- использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;

уметь:

- решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени;
- создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи, выполнять управление проектом с использованием инструментальных средств;

знать:

- основные процессы управления проектом разработки.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:

всего – **330** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **330** часов, включая:

обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – **231** часа, из них:

самостоятельную работу обучающегося – **99** часов; курсовое проектирование - 30 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Результатом освоения междисциплинарного курса является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Обработка отраслевой информации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК.2.1	Участвовать в разработке технического задания
ПК.2.4	Формировать отчетную документацию по результатам работ
ПК.2.5	Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами
ПК.2.6	Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА 02.02

3.1 Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы по семестрам

Вид учебной работы	Объем часов								
	по МДК 01.01	1 семестр (9 кл.)	2 семестр (9 кл.)	3 семестр (9 кл.)	4 семестр (9 кл.)	5 семестр (9 кл.)	6 семестр (9 кл.)	7 семестр (9 кл.)	8 семестр (9 кл.)
				1 семестр (11 кл.)	2 семестр (11 кл.)	3 семестр (11 кл.)	4 семестр (11 кл.)	5 семестр (11 кл.)	6 семестр (11 кл.)
Максимальная учебная нагрузка (всего)							330		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)							231		
в том числе:									
теория							101		
лабораторные работы									
практические работы							100		
курсовой проект							30		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)							99		
составление конспектов, схем, таблиц									
подготовка докладов									
анализ задач, решение задач									
ответы на вопросы									
оформление отчетов о выполнении практических работ							50		
Итоговая аттестация в форме	Экзамен						Экзамен		

3.2. Содержание обучения по МДК 01.01

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы	Макс. нагрузка	Объем часов					Уровень освоения	Формируемые компетенции	Домашнее задание, самостоятельная работа обучающихся	
			Теория	ПР	ЛР	СР	КП				Кон.
МДК 02.02 Управление проектами											
Раздел 1 Управление проектами: концепция и методология		21	14			7					
Тема 1.1 Управление проектами, основные понятия		21	14			7					
1.	Понятие «Проект» и «Управление проектами». Методология и стандарты управления проектами	3	2			1			ОК1-9	Конспект «История развития проектов»	
2.	Внешняя и внутренняя среда проекта. Проект как система. Системный подход к управлению проектами. Цели проекта	3	2			1			ОК1-9	Составить таблицу «Общая характеристика уровней зрелости организации в соответствии с ОРМЗ»	
3.	Жизненный цикл и фазы проекта	3	2			1			ОК1-9	о [1] §1.7	
4.	Типы и виды проектов. Классификация проектов.	3	2			1			ОК1-9	Работа с конспектом	
5.	Внешняя и внутренняя среда проекта. Окружение проекта	3	2			1			ОК1-9	Работа с конспектом	
6.	Стандарты и нормы. Стандарты управления проектами.	3	2			1			ОК1-9	Работа с конспектом	
7.	Основные функции управления проектами	3	2			1			ОК1-9	Работа с конспектом	
Раздел 2 Управление проектами: концепция и методология		117	30	48		39					
Тема 2.1 Планирование проекта		30	4	16		10					
8.	Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта. И ее виды.	3	2			1			ОК1-9	Работа с дополнительной литературой	
9.	Реализация и планирование проекта	3	2			1			ОК1-9	Работа с конспектом	
10.	Практическая работа №1 Формирование целей проекта	3		2		1			ОК1-9	оформление отчета	

11.	Практическая работа №2 Формирование целей проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
12.	Практическая работа №3 Определение участников проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
13.	Практическая работа №4 Определение участников проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
14.	Практическая работа №5 Разработка устава проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
15.	Практическая работа №6 Разработка устава проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
16.	Практическая работа №7 Разработка технического задания проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
17.	Практическая работа №8 Разработка технического задания проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
Тема 2.2 Управление проектными рисками		12	8		4					
18.	Понятие риска и неопределенности	3	2		1				OK1-9	Работа с концептом
19.	Классификация проектных рисков	3	2		1				OK1-9	Работа с концептом
20.	Система управления проектными рисками	3	2		1				OK1-9	Работа с концептом
21.	Основные подходы к оценке риска. Методы управления рисками.	3	2		1				OK1-9	Работа с концептом
Тема 2.3 Планирование проекта иерархическая структура работ		18	4	8	6					
22.	Основные задачи планирования проекта. Иерархическая структура работ	3	2		1				OK1-9	Работа с дополнительной литературой
23.	Основные задачи планирования проекта. Иерархическая структура работ	3	2		1				OK1-9	Работа с дополнительной литературой
24.	Практическая работа №9 Оценка экономической эффективности проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
25.	Практическая работа №10 Оценка экономической эффективности проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
26.	Практическая работа №11 Методы инвестиционных расчетов	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
27.	Практическая работа №12 Методы инвестиционных расчетов	3		2	1				OK1-9	оформление отчета

Тема 2.4 Сетевой анализ и календарное планирование проекта										
		21	6	8	7					
28.	Функции сетевого анализа в планировании проекта. Анализ критического пути.	3	2		1				OK1-9	о [1] §4.6
29.	Определение длительности проекта при неопределенном времени выполнения операций	3	2		1				OK1-9	Работа с конспектом
30.	Распределение ресурсов. Разработка расписания проекта	3	2		1				OK1-9	подготовить ответы на вопросы
31.	Практическая работа №13 Определение основных видов риска	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
32.	Практическая работа №14 Определение основных видов риска	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
33.	Практическая работа №15 Оценка риска	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
34.	Практическая работа №16 Оценка риска	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
Тема 2.5 Формирование финансовых ресурсов проекта										
35.	Оценка стоимости проекта. Планирование затрат	3	2		1				OK1-9	о [1] §2.1
36.	Финансирование за счет выпуска акций	3	2		1				OK1-9	Работа с конспектом
37.	Долгосрочное долговое финансирование	3	2		1				OK1-9	Работа с конспектом
38.	Контроль выполнения плана и условий финансирования	3	2		1				OK1-9	Работа с конспектом
39.	Практическая работа №17 Разработка паспорта проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
40.	Практическая работа №18 Разработка паспорта проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
41.	Практическая работа №19 Разработка плана проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
42.	Практическая работа №20 Разработка плана проекта	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
43.	Практическая работа №21 Компоненты интерфейса MS Project. Настройка среды	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
44.	Практическая работа №22 Компоненты интерфейса MS Project. Настройка среды	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
45.	Практическая работа №23 Создание нового проекта в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета

46.	Практическая работа №24 Создание нового проекта в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
Раздел 3 Управление реализацией проекта		114	34	42	38					
Тема 3.1 Управление коммуникациями проекта		42	8	20	14					
47.	Управление коммуникациями проекта. Роль коммуникаций в проекте, планирование управления коммуникациями	3	2		1				OK1-9	о [1] §3.3
48.	Управление коммуникациями проекта. Коммуникационные технологии	3	2		1				OK1-9	Работа с концептом
49.	Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта	3	2		1				OK1-9	о [1] §3.5
50.	Конфликты и их разрешение	3	2		1				OK1-9	Работа с концептом
51.	Практическая работа №25 Настройка базового календаря в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
52.	Практическая работа №26 Настройка базового календаря в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
53.	Практическая работа №27 Ввод работ в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
54.	Практическая работа №28 Ввод работ в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
55.	Практическая работа №29 Создание графика работ в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
56.	Практическая работа №30 Создание графика работ в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
57.	Практическая работа №31 Оформление графика работ и просмотр критического пути в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
58.	Практическая работа №32 Оформление графика работ и просмотр критического пути в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
59.	Практическая работа №33 Группировка работ или создание структуры графика работ в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета
60.	Практическая работа №34 Группировка работ или создание структуры графика работ в MS Project	3		2	1				OK1-9	оформление отчета

Тема 3.2 Контроль реализации проекта									
61.	Контроль при реализации проекта. Управление изменениями	24	4	12	8				Работа с дополнительной литературой OK1-9
62.	Мониторинг проекта Управление конфигурацией	3	2		1				Работа с дополнительной литературой OK1-9
63.	Практическая работа №35 Создание списка ресурсов, изменение сведений о ресурсах в MS Project	3		2	1				оформление отчета OK1-9
64.	Практическая работа №36 Создание списка ресурсов, изменение сведений о ресурсах в MS Project	3		2	1				оформление отчета OK1-9
65.	Практическая работа №37 Анализ и оптимизация ресурсов в MS Project	3		2	1				оформление отчета OK1-9
66.	Практическая работа №38 Анализ и оптимизация ресурсов в MS Project	3		2	1				оформление отчета OK1-9
67.	Практическая работа №39 Отслеживание фактических трудозатрат по ресурсам в MS Project	3		2	1				оформление отчета OK1-9
68.	Практическая работа №40 Обновление фактических трудозатрат ресурса за промежуток времени в MS Project	3		2	1				оформление отчета OK1-9
Тема 3.3 Управление качеством проекта		18	12		6				
69.	Понятие качества и его применение в проектах	3	2		1				Конспектирование материала на данную тему OK1-9
70.	Планирование качества	3	2		1				Подготовка докладов по индивидуальным темам OK1-9
71.	Планирование качества	3	2		1				
72.	Обеспечение качества проекта	3	2		1				Работа с конспектом OK1-9
73.	Контроль качества	3	2		1				Работа с дополнительной литературой OK1-9
74.	Контроль качества	3	2		1				Работа с конспектом OK1-9

Тема 3.4 Логистика проекта и управление контрактами									
75.	Типы контрактов в проектной деятельности	3	2	10	10	10	10	10	о [I] §3.8
76.	Типы контрактов в проектной деятельности	3	2						Работа с концептом
77.	Организация подрядных торгов	3	2						Работа с дополнительной литературой
78.	Управление закупками проекта	3	2						Работа с концептом
79.	Управление закупками проекта	3	2						Работа с концептом
80.	Практическая работа №41, 42 Оптимизация параметров проекта в MS Project	3		2				OK1-9	оформление отчета
81.	Практическая работа №42 Оптимизация параметров проекта в MS Project	3	2						
82.	Практическая работа №43 Сравнение фактических затрат с бюджетом в MS Project	3	2					OK1-9	оформление отчета
83.	Практическая работа №44 Управление рисками в MS Project	3	2					OK1-9	оформление отчета
84.	Практическая работа №45 Управление рисками в MS Project	3	2						
Раздел 4 Завершение проекта									
Тема 4.1 Закрытие проекта									
85.	Фазы завершения проекта	3	2	8	10	9		OK1-9	Работа с концептом
86.	Закрытие контрактов	3	2			1		OK1-9	Работа с дополнительной литературой
87.	Основные программные продукты в управлении проектами	3	2			1		OK1-9	Работа с концептом
88.	Основные программные продукты в управлении проектами	3	2			1		OK1-9	Работа с дополнительной литературой
89.	Практическая работа №46 Аналитические отчеты в MS Project	3		2		1		OK1-9	оформление отчета
90.	Практическая работа №47 Аналитические отчеты в MS Project	3		2		1		OK1-9	оформление отчета
91.	Практическая работа №48 Дополнительные возможности в MS Project	3		2		1		OK1-9	оформление отчета
92.	Практическая работа №49	3		2		1		OK1-9	оформление отчета

	Дополнительные возможности в MS Project																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

109.	Формирование базовых документов по планированию проекта. Разработка плана	2					2				OK1-9
110.	Реализация проекта информационной системы с использованием MS Project. Планирование проекта	2					2				OK1-9
111.	Реализация проекта информационной системы с использованием MS Project. Календарь работ	2					2				OK1-9
112.	Реализация проекта информационной системы с использованием MS Project. Иерархическая структура работ	2					2				OK1-9
113.	Реализация проекта информационной системы с использованием MS Project. Распределение ресурсов	2					2				OK1-9
114.	Реализация проекта информационной системы с использованием MS Project. Риски проекта. Длительность проекта	2					2				OK1-9
115.	Реализация проекта информационной системы с использованием MS Project.	2					2				OK1-9
116.	Заключение. Выводы о результатах проделанной работы.	2					2				OK1-9
117.	Составления списка используемых источников, список сокращений. Оформление приложений	2					2				OK1-9
118.	Защита курсового проекта согласно выбранной теме	2					2				OK1-9
ИТОГО по МДК 01.01		330	101	100	99	30					

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы междисциплинарного курса предполагает наличие учебной аудитории при наличии оборудования и программного обеспечения:

- персональные компьютеры по количеству обучающихся;
- акустические колонки для каждого ПК;
- мультимедиа-проектор;
- настенный экран для проектора;
- модемы, манипуляторы, дигитайзеры, материнские платы, видео-карты, копировальные аппараты, мониторы, шредеры, блоки питания, системные блоки;
- операционная система Windows 7/8/8.1;
- пакет Microsoft Office, в т.ч. MS Project.

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон; Пер. с англ. – 4-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2012. – 180 с.

Дополнительные источники:

1. Панфилов, А. Э. Планирование и управление проектами в Microsoft Project. Лабораторный практикум: учеб. пособие / А. Э. Панфилов, Н. А. Панфилова. – Волгоград: ИУНЛ ВолгГТУ, 2013. – 84 с.

2. Управление проектами : учебник и практикум для СПО / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общ. ред. Е. М. Роговой. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 383 с.

3. Управление проектами: учебник и практикум / А.Т.Зуб. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 422 с.

4. Управление IT_проектом, или как стать полноценным СIO: Пер. с англ. – М.: ДМК Пресс, 2009. – 616 с.:

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Междисциплинарный курс Управление проектами изучается параллельно с изучением учебных дисциплин общепрофессионального цикла.

Освоению данного междисциплинарного курса предшествуют учебные дисциплины, согласно ФГОС «Основы теории информации», «Операционные системы и среды», «Архитектура ЭВМ и ВС».

Выполнение практических работ предполагает деление группы на подгруппы и работу на ПК.

В процессе обучения используются различные виды информационно-коммуникационных технологий.

Консультации обучающихся проводятся согласно графику консультаций, составленному учебным заведением.

Текущий контроль освоения содержания междисциплинарного курса осуществляется в форме самостоятельных работ, тестовых заданий и практических занятий, выполнение индивидуальных творческих работ.

Формой промежуточной аттестации является **экзамен**.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): высшее специальное, техническое, педагогическое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.2.1 Участвовать в разработке технического задания	– правильность составления технического задания – обоснованность выбора	– наблюдение при выполнении практических занятий; – тестирование, ответы на вопросы; – практические занятия; – защита практических работ; – тематический опрос; – самостоятельная работа.
ПК.2.4 Формировать отчетную документацию по результатам работ	– правильность оформления отчетной документации по результатам работ – своевременность предоставления необходимых отчетов по результатам выполненной работы – правильность применения требований к оформлению отчетной документации	– наблюдение при выполнении практических занятий; – тестирование, ответы на вопросы; – практические занятия; – защита практических работ; – тематический опрос; – выполнение самостоятельных работ
ПК.2.5 Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами	– правильность оформления отчетной документации по результатам работ – правильность применения стандартов к отчетной документации	– наблюдение при выполнении практических занятий; – тестирование, ответы на вопросы; – практические занятия; – защита практических работ; – тематический опрос; – выполнение самостоятельных работ

ПК.2.6 Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы	- правильность использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы - обоснованность выбора критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы	- наблюдение при выполнении практических занятий; - самостоятельная работа; - практические занятия; - оценка демонстрации выполненного задания по критериям. - выполнение самостоятельная работа
---	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирования и организации работы структурного подразделения; - оценка эффективности и качества выполнения.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирования и организации работы структурного подразделения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные ресурсы.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций на рынке ИТ в предметной области при выполнении индивидуальных творческих и исследовательских проектов
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– анализ инноваций в области планирования и организации работы структурного подразделения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы